

Vårgårda kommun

Postadress: 447 80 VÅRGÅRDA, Besöksadress: Kungsgatan 45
Telefon, växel: 0322 - 60 06 00, Fax: 0322 - 60 09 60
E-post: kommunen@vargarda.se Webb: www.vargarda.se



Vårgårda kommun



Välkommen till Grafisk manual för Vårgårda kommun.

Den grafiska handboken beskriver hur vi skall synas utåt för att tydligt visa avsändaren - Vårgårda.

Handboken innehåller information om när och hur logotypen skall användas, vilka färger vi skall arbeta med, typsnitt, annonsmallar, skyltar, med mera.

Den grafiska profilen ger dig kanske inte alla svar, men värdefulla anvisningar och tips om vad du bör tänka på.

Lycka till med ditt arbete att göra Vårgårda till en intressant och attraktiv kommun.

Logotypens/kommunlogotypens utseende	4
Logotypens/kommunlogotypens frizon	6
Kommunlogotypen med förvaltningar	7
Hur/när använder vi vår nya logotype	8
Färger	9
Typografi	10
Identitesbärare	12

Logotypens utseende

Vårt nya varumärke

Symbolen/logon - ett symboliskt "V" som växer i det oändliga. Ständigt växande framåtanda. Prickarna symboliserar att många är delaktiga - En vi-känsla. Relationen mellan symbol och text på ej ändras. Samtliga logotyper som får användas finns färdiga.



Logotypen "Vi är Vårgårda"



Logotypen för svart tryck



Logotypen "Vårgårda"



Logotypen mot svart eller annan mörk bakgrund

OBS! Se på sidan 8 hur / när dom olika varianterna skall användas.

Kommunlogotypens utseende



Logotypen

Kommunens logotype har ändrat typsnitt för att passa vår nya grafiska profil. Logotypen består av vapen samt text och relationen mellan dessa får ej förändras. Samtliga logotyper som får användas finns färdiga.

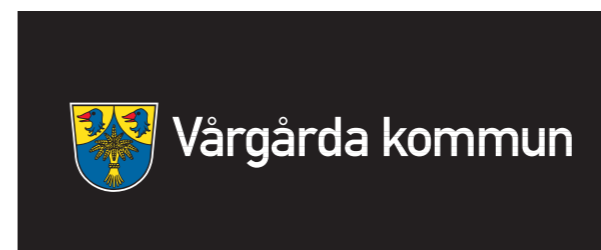
Logotypen finns i dessa två utföranden:



Logo på en rad, med vapen till vänster om text



Logo på två rader med vapen ovanför text



Logo på en rad mot mörk bakgrund



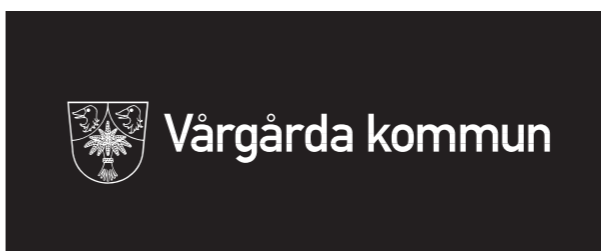
Logo på två rader mot mörk bakgrund



Logo på en rad vid svart tryck



Logo på två rader vid svart tryck



Logo på en rad på svart eller mörk bakgrund

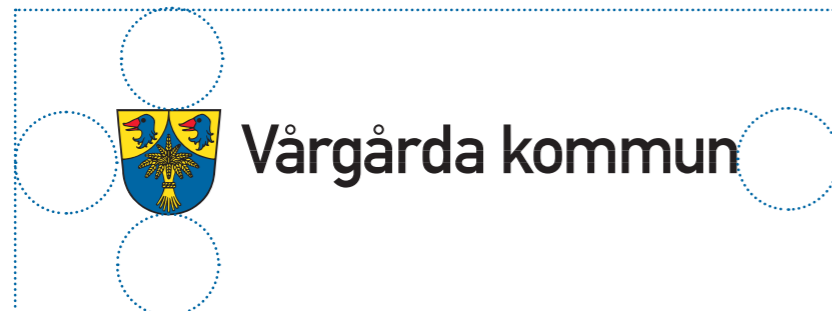


Logo på två rader på svart eller mörk bakgrund

Logotypernas frizon



Logotypen har en frizon där inget bildelement eller text får finnas. Detta avstånd gäller för placering av logo i ett t ex ett hörn.
Avståndet som gäller är höjden på "V" i ordet Vårgårda.



Kommunlogotypen har en frizon där inget bildelement eller text får finnas. Detta avstånd gäller för placering av logo i ett t ex ett hörn.
Avståndet som gäller är höjden på kommunvapnet.

Kommunlogotypen med förvaltningar

Kommunsens enheter skrivs oftast i det färdiga mallar som finns och följande anvisningar skall följas.

När vi skriver enheterna i mallarna använder vi typsnittet "Arial Narrow"
Texten skrivs med versal + gemena bokstäver.



Hur/när använder vi vår nya logotype

Användning internt på kommunens handligar



Vid all intern information skall logon användas UTAN "Vi är" Här skall kommunens logo samt avdelning användas som avsändare

Användning av logotypen på övriga trycksaker



För användning vid EN avsändare
När vi presenterar oss externt i t ex annonser, skyltar mässor och all annan exponering och det är EN avsändare skall logotypen användas UTAN "Vi är"
Avsändare placeras i botten av annons/skylt m.m.



För användning vid FLERA avsändare
När vi presenterar oss externt i t ex annonser, skyltar mässor och all annan exponering och det är FLERA avsändare skall logotypen användas MED "Vi är"
Avsändarna placeras i botten av annons/skylt m.m.

Se även under "Identitesbärare på sid?? hur logotypen skall användas tillsammans med kommunlogotypen.

Färger

Vår nya logotype

Vår nya logotype använder vi i huvudsak med blått tryck. Där vi inte kan använda färg använder vi svart eller negativ (vit)



Färger i nya logotypen:

PMS	CMYK	RGB
PMS 301	C: 100% M: 43% Y: 0% K: 16%	R: 0 G: 70 B: 125
Svart	K: 100%	R: 0 G: 0 B: 0
Vit		R: 255 G: 255 B: 255

Kommunlogotypen

Kommunens logo är i fyra färger, Blå, gul, röd och svart. Där vi inte kan använda färg använder vi svart eller negativ (vit)



Vårgårda kommun

Färger i kommunlogotypen:

PMS	CMYK	RGB
PMS 301	C: 100% M: 43% Y: 0% K: 18%	R: 0 G: 70 B: 125
PMS 485	C: 0% M: 100% Y: 91% K: 0%	R: 226 G: 8 B: 30
PMS 109	C: 0% M: 8% Y: 94% K: 0%	R: 255 G: 214 B: 12
Svart	K: 100%	R: 0 G: 0 B: 0

Profilfärg

Som komplement till logotypernas färger använder vi en ljusblå färg på bakgrunder m.m. (se mer under identitesbärare)

Färger i komplementfärgen:

PMS	CMYK	RGB
PMS 2707	C: 17% M: 0% Y: 6% K: 0%	R: 219 G: 231 B: 244

Typografi

Extern produktion

I allt material som produceras för extern kommunikation (t ex broschyrer, affischer och annonser) ska Frutiger 65 Bold användas i rubriker och underrubriker. Brödtexten ska vara Frutiger 55 Roman. Där vi behöver ha en magrare stil kan vi använda Frutiger 45 Light

Frutiger 65 Bold

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö
1234567890!?!&%**

Frutiger 65 Bold Italik

***ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö
1234567890!?!&%***

Frutiger 55 Roman

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö
1234567890!?!&%

Frutiger 56 Italik

*ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö
1234567890!?!&%*

Frutiger 45 light

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö
1234567890!?!&%

Frutiger 46 Light Italik

*ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö
1234567890!?!&%*

Intern produktion

I internt material, bland annat våra dokumentmallar, går det även att använda Arial i rubriker och Times New Roman i brödtext. I våra mallar skriver vi förvaltningarna i Arial Narrow.

Arial Bold

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö
1234567890!?!&%**

Arial Bold Italic

***ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö
1234567890!?!&%***

Arial Narrow

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö
1234567890!?!&%

Times New Roman Bold

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö
1234567890!?!&%**

Times New Roman Bold Italic

***ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö
1234567890!?!&%***

Times New Roman Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö
1234567890!?!&%

Times New Roman Italic

*ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö
1234567890!?!&%*



Identitesbärare

På följande sidor beskriver vi hur vi skall kommunicera med vår grafiska profil.

Korrespondensmaterial	14
Annonsering	20
Presentationer	21
Mässor / Events	22
Profilprodukter	23
Skyltar / Flaggor	24
Fordon	25
Webb	26
Trycksaker	27

Korrespondensmaterial

Brevpapper för kommunen internt

För brevpapper finns färdiga mallar som skall vara enligt nedanstående mått.

Korrespondensmaterial

Brevpapper för övriga inom kommunen


För brevpapper finns färdiga mallar som skall vara enligt nedanstående mått.

Måtten är samma på dessa mallar, med dessa tillägg för annan logo

Korrespondensmaterial

Protokoll





För protokoll finns färdiga mallar som skall vara enligt nedanstående mått.

115 mm	
15 mm	95 mm
	Vårgårda kommun Kommunstyrelsen
Sammanträdesprotokoll	
Datum: _____ Sida: _____	
25 mm	<p>Plats och tid: Kommunkontoret, Vårgårda, onsdag 2007-04-18 kl. 08.30 – 16.25</p> <p>Beslutande: Stig-Olov Tingbratt (c), ordförande §§ 75 – 81, 98,100 Sven Svensson Här skall det in text Sven Svensson Här skall det in text Sven Svensson Här skall det in text Sven Svensson Här skall det in text Sven Svensson Här skall det in text Sven Svensson Här skall det in text</p> <p>Övriga närvarande: Sven Svensson Här skall det in text Sven Svensson Här skall det in text Sven Svensson Här skall det in text Sven Svensson Här skall det in text Sven Svensson Här skall det in text</p> <p>Utses att justera: Sven Svensson</p> <p>Plats och tid för justering: Kommunkontoret, Vårgårda, måndag 2007-04-23 kl. 17.00</p> <p>Paragrafer: 75 – 100</p>
	Underskrifter Anslag och protokollsutdrag
Sekreterare:	_____
	Sven Svensson Datum för anslags uppsättande
Ordförande:	_____
	Sven Svensson Datum för anslags nedtagande
Ordförande:	_____
	Sven Svensson Sven Svensson
Justerande:	_____
	Sven Svensson
Protokollet förvaras på kommunkontoret i Vårgårda Utdragsbestyrkande	

Korrespondensmaterial

Visitkort/Kossespondenskort

Dessa finns som original hos tryckeriet.

 Vårgårda Vision&Tradition	 Vårgårda Vision&Tradition
	<p>Sven Svensson <i>Titel</i></p> <p>Telefon, växel: 0322 - 60 06 00 Direkt: 0322-60 06 82 Mobil: 0708-123 47 56 Fax: 0322 - 60 09 60 E-post: sven.svensson@vargarda.se</p>
	<p>Socialförvaltningen 447 80 VÅRGÅRDA Besöksadress: Kungsgatan 45 Webb: www.vargarda.se</p> <p> Vårgårda kommun</p>
 Vårgårda kommun	<p>447 80 VÅRGÅRDA Besöksadress: Kungsgatan 45 Telefon, växel: 0322 - 60 06 00 Fax: 0322 - 60 09 60 E-post: info@vargarda.se Webb: www.vargarda.se</p>

Korrespondensmaterial

Faxmall

Förutom nedanstående mått är det samma som för brevmall

Vargårda
Vision&Tradition

70 mm

TELEFAX Arial Bold - 55 pt

från Vargårda kommun Arial Bold - 20 pt

Detta meddelande är sänt från
faxnummer: 0322-60 09 60

Från vår referens:

Till faxnummer:

Företag / Organisation:

Attention:

Datum:

Antal sidor (inkl. denna):

Arial Regular - 14 pt

Arial Bold - 14 pt **MEDELANDE:**

Vargårda kommun

Postadress: 447 80 VÅRGÅRDA
Besöksadress: Kungsgatan 45
Telefon, växel: 0322 - 60 06 00, Fax: 0322 - 60 09 60
E-post: kommunen@vargarda.se Webb: www.vargarda.se

Korrespondensmaterial

Kuvert C5

För faxmallen gäller följande mått.

Annonsering

För att all information utåt ska ge ett professionellt intryck och bidra till att förstärka vår gemensamma profil med "Vi-känsla" är det viktigt att de utformas med en enhetlig layout som skapar igenkänning hos mottagaren.



I Vårgårda har vi nära till allting

Välkommen att uppleva fördelarna med att bo i Vårgårda kommun.

Vi är Vårgårda Vision&Tradition Leva&Bo - mässa Lördag 18 september

www.vargarda.se

I Vårgårda har vi nära till jobben

Välkommen att uppleva fördelarna med att bo i Vårgårda kommun.

Vi är Vårgårda Vision&Tradition Leva&Bo - mässa Lördag 18 september

Vårgårda kommun och Vårgårda Bostäder.

Mindre annonser med slagkraftiga rubriker utan bild. I dessa annonser skall texten till höger om logon vara i mörk blå. Denna variant kan med fördel repeteras i tidningen innan evenemang

I Vårgårda är hundarna bäst i Sverige

- Välkommen att se själv!

Vi är Vårgårda Vision&Tradition Schäfer SM på Tånga Hed 6 - 7 augusti

Vårgårda kommun, Tånga Hed och Lantmännen Doggy

Här skall det in kort kommuninformation
Här skall det in kort kommuninformation
Här skall det in kort kommuninformation
Här skall det in kort kommuninformation

Vårgårda kommun söker:

Personlig assistent

Vi söker till vår kommun en personlig assistent som ska arbeta på ett äldreboende i Vårgårda kommun. Du ska ha en utbildning som ger dig kunskaper i omvårdnad och ha god personlighet. Vi erbjuder en anställning på heltid med förmåner enligt kommunens anställningsföretag. Om du är intresserad vänligen kontakta oss på 0322-60 06 00 eller info@vargarda.se

Vik personlig assistent

Vi söker till vår kommun en vik personlig assistent som ska arbeta på ett äldreboende i Vårgårda kommun. Du ska ha en utbildning som ger dig kunskaper i omvårdnad och ha god personlighet. Vi erbjuder en anställning på deltid med förmåner enligt kommunens anställningsföretag. Om du är intresserad vänligen kontakta oss på 0322-60 06 00 eller info@vargarda.se

Vårgårda kommun
Vårgårda kommun, Kommunkontoret 447 80 VÅRGÅRDA
Tel. vx. 0322 - 60 06 00, Fax 0322 - 60 09 60 e-mail: info@vargarda.se
Internet: www.vargarda.se

När vi annonserar i sv/v så ersätter vi vår ljusblå platta mot 20% svart.

Exempel på platsannonser

Vårgårda kommun INFORMERAR

Vecka 15 2007

Vuxenutbildningen läsåret 2007

Vi erbjuder vuxenutbildning för dig som vill ta examen eller komplettera din utbildning. Vi erbjuder utbildning inom olika områden som till exempel: Engelska, Matematik, Svenska, Historia, Geografi, Musik, Konst, Idrott och Halsa. Om du är intresserad vänligen kontakta oss på 0322-60 06 00 eller vuxenutbildning@vargarda.se

Nu är det värnsamling för grovsopor i Vårgårda kommun

Vi erbjuder värnsamling för grovsopor i Vårgårda kommun. Värnsamlingen sker på Tånga Hed och du får en rabatt på 20% för din värnsamling. Om du är intresserad vänligen kontakta oss på 0322-60 06 00 eller info@vargarda.se

Mer än 30 dödsfall varje år, nu stoppas engångständare som inte är barnsäkra

Det finns en stor risk för barns säkerhet när engångständare används. Vi vill därför uppmärksamma dig på att engångständare inte är barnsäkra och att du bör använda andra typer av tändare som till exempel: Tändstickor, Tändare eller Tändare med tryckknapp. Om du är intresserad vänligen kontakta oss på 0322-60 06 00 eller info@vargarda.se

Vårgårda kommun
Kommun, Tekniska förvaltningen och Kommunstyrelsen
www.vargarda.se

Exempel på informationsruta

Presentationer

För presentationer finns följande PP-mallar att använda.

PP-mallar för intern användning

För användning inom kommunen finns 2 olika mallar att använda.

Kommunens logo är placerad i vänster hörn, med plats för förvaltning i höger hörn.

Mallarna kan användas vänsterställda eller centrerade, allt efter behov.

Rubrik: Arial Bold / Black

Brödtext: Arial Bold

Vårgårda kommun

Rubrik: Arial Bold / Black

Brödtext: Arial Bold

Vårgårda kommun

Plats för förvaltning

PP-mallar för extern användning

Samma som ovan gäller även för dessa mallar.

I stället för kommunens logo i vänster hörn, finns här plats för avsändare..

Rubrik: Arial Bold / Black

Brödtext: Arial Bold

Plats för avsändare

Rubrik: Arial Bold / Black

Brödtext: Arial Bold

Plats för avsändare

Mässor / Events

På mässor och övriga arrangeman kan utformningen vara enligt nedan.



Banners/flaggor kan hängas från tak för ett bra blickfång.

Här trycker vi med blått på vit botten.



Vill vi ha en mindre monter kan vi använda 2 st RollUp med podie. Exempel på hur de skall utformas.

Profilprodukter

Nedan skisser på hur vi kan använda vår nya logo i designen av profilprodukter.

(Arbete pågår med förslag på artiklar)



Smycke i silver med silverkedja



Smycke i silver med inlägg av en sten

Skyltar / Flaggor

Skyltar och flaggor skall vara med vit bakgrund för bästa kontrast



Fasadskylt entré

Fasadskylt vid entré skall vara vit med kommunlogo på en rad.



Kommunflagga

Kommunens flagga skall vara vit botten med kommunlogo på två rader.

Evenemangsflaggor

Vid vissa evenemang kan flaggor enligt denna layout tas fram. Namnet på evenemanget skrivs med typsnittet Frutiger 65 Bold



Fordon

När det gäller kommunens fordon så skall följande dekaler användas.

Här använder vi endast kommunlogo.

Logotypen trycks på transparent dekal.



Dekal med kommunlogo

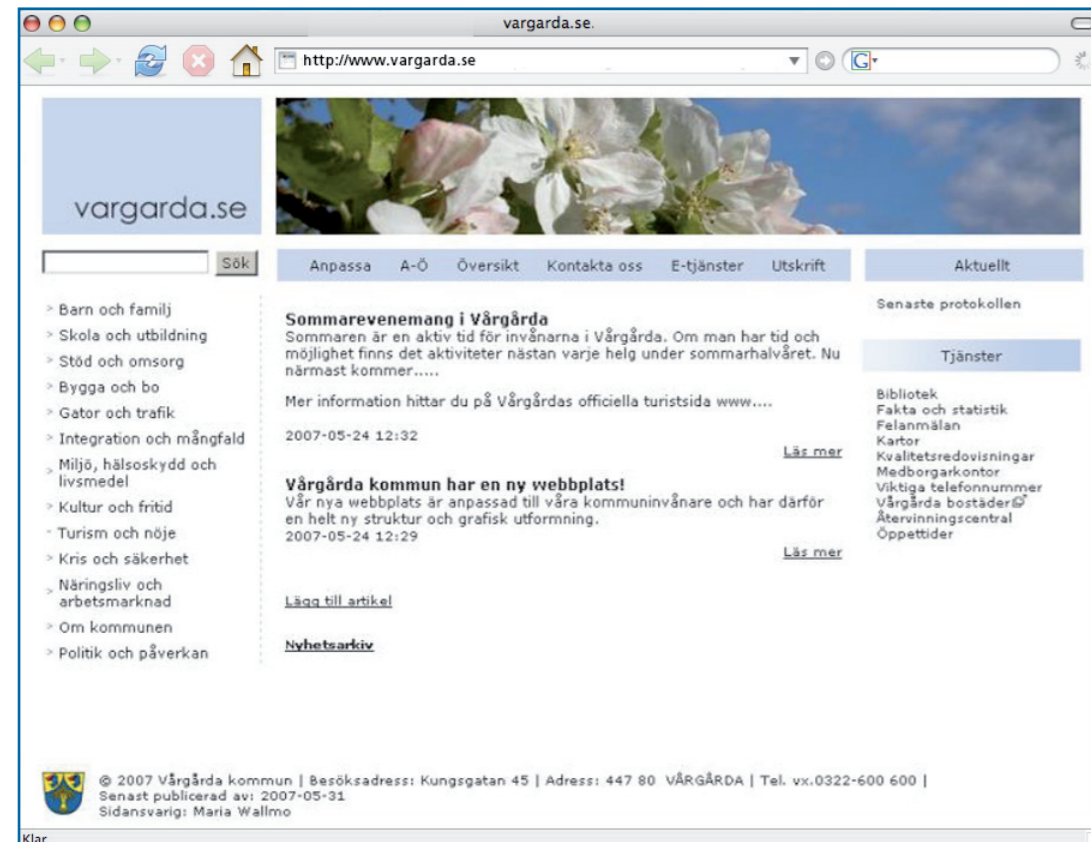
Storlek ??? x ???



Dekal med kommunlogo och avdelning

Webb

Vår nya hemsida är nu klar i samband med den nya profilen. Färgtonen går i den ljusblå färgen.



Trycksaker



Broschyrer

För broschyrer gäller att följa nedanstående layout på framsidan. Den ljusblå färgen skall ligga i bakgrunden med text i vår mörka blå färg. Avsändare skall finnas i nedre höger hörn.

Vår nya logo skall finnas i övre vänster hörn. Bilder kan vara i collage om 4 st bilder, men färre bilder får användas.

Rubriker: Frutiger 65 Bold
Brödtext: Frutiger 55 Roman & 46 Light



Informationsblad

Kommunens informationsblad skall följa denna layout. Avsändare nederst i yttre hörn på samtliga sidor.

Rubriker: Arial Bold 18 - 24 punkter
Brödtext: Times New Roman 10/12
Mellanrubriker: Arial Bold 10 punkter
Bildtext: Arial italic 10/12