

Plan mot kränkande behandling

för

Lena förskola 2017-2018, avdelningarna Lärkan, Svalan och Ugglan.

Alla människor har lika värde och var och en ska respekteras för den hon är. I vår förskola ska alla barn och vuxna respektera andra människors värde

Uppdraget

Vårt uppdrag är:

Att främja barns lika rättigheter.

Att motverka trakasserier och diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning och funktionshinder.

Att motverka annan kränkande behandling.

Definition

Diskriminering

Ett uppträdande som innebär att en person eller grupp av personer negativt särbehandlas eller behandlas på särskilt vis enbart eller huvudsakligen på grund av grupptillhörighet eller andra personliga egenskaper.

De sju diskrimineringsgrunderna är: Kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning och ålder.

Trakasserier

Ett uppträdande som definieras som ovälkommet, oönskat och ensidigt antingen fysiskt eller språkligt beteende, vars följder alltid är negativa för den som blivit utsatt.

Annan kränkande behandling

Ett uppträdande som, utan att vara trakasserier eller diskriminering, kränker ett barns värdighet, såsom t.ex. mobbning.

Delaktighet och inflytande

Barn skall delta i framtagandet av planen på förskolan utifrån sin ålder och förutsättningar. Personalen genom APT. Föräldrar görs delaktiga genom föräldramöte eller enhetsråd.

Utvärdering

Planen skall var ett levande verktyg.

Den skall årligen följas upp i samband med utvärdering i juni.

Beskrivning av arbetet under föregående år samt utvärdering av förra årets plan.

Mycket av arbetet handlar om att hitta bra rutiner i vardagssituationer.

Förskolan strävar efter att organisera sitt arbete så att de vuxna närvarar där barnen leker både inomhus och utomhus.

Personalen på förskolan är uppmärksamma och hjälper till att lösa konflikter där de uppstår.

För att skapa trygghet styr personalen hur barnen sitter vid måltid och samling. Då barnen delas in i grupper för olika aktiviteter finns personalen med och organiserar för att man ska lära känna olika kamrater.

Tecken som stöd är en bra hjälp för barn som kanske inte kommit så långt i sin språkutveckling, att uttrycka vad de vill.

Vi har på apt diskuterat olika etiska dilemman för att få en samsyn och möjlighet att reflektera över vårt förhållningssätt i olika situationer. Under detta året har vi haft speciellt fokus på jämställdhet och normöverskridande beteende. I stressade situationer finns en risk att man som vuxen inte reagerar som man önskar. Det är viktigt att vara vaksam på sina egna reaktioner och att prata om dem i arbetslaget.

Så här såg riskfaktorerna ut för Lena förskola:

I kolumnen Uppföljning står kommentarer, med kursiv stil, från den utvärdering som gjorts.

Risikfaktor 2016-2017	Åtgärd	Uppföljning
Nya "stora" barn i gruppen.	Tänka på inskolningstiden. Viktigt att vara med i leken och hjälpa till att slussa in.	Prata om det på uppföljningssamtalet. Kontinuerligt. <i>Har följt åtgärderna och det har fungerat.</i>
Barn med kort vistelsetid har svårare att komma in i gruppen.	Ändra vistelsetiden (om det går) så att barnen får mycket tid för fri lek.	Kontinuerligt. <i>Vi upplever att förändring av vistelsetiden kan vara positivt. En avdelning planerar att göra en fotobok om förskolan som kan vara med hemma.</i>

Då barnen leker själva utan vuxna.	Att vara närvarande så mycket som möjligt. Vi prioriterar närvaro där behovet är störst.	Kontinuerliga samtal i arbetslaget samt vid APT och utvärdering i juni. <i>Då verbal kränkning ägt rum har vi varit närvarande observerat, samtalat och åtgärdat. Vi försöker att vara goda förebilder.</i>
Barn som kräver mycket vuxenstöd.	Dialog i arbetslaget.Handledning av specialpedagog.	Kontinuerliga samtal i arbetslaget samt vid APT och utvärdering i juni. <i>Tydliga rutiner och arbetsfördelning har gjort att vi kunnat stötta de barn i behov av mycket vuxennärvaro/stöd.</i>
Ensam vuxen med många barn	I möjligaste mån hjälpa varandra över avdelningarna. Extra resurs sätts in när behov finns.	Kontinuerligt i samband med veckomöten samt vid utvärdering i juni. <i>Har fungerat då det behövts.</i>
Barns svårigheter	Stärka barnen i deras självkänsla och utveckling. Samtal om allas olikheter och att man är bra på olika saker. Arbete med att sätta ord på känslor.	Kontinuerliga samtal i arbetslaget samt vid APT och utvärdering i juni. <i>Observation och dokumentation ser vi som viktiga verktyg i detta arbete, samt att skaffa sig kunskaper för att möta barnet.</i>

Analys

Då barngruppen är lugn blir riskfaktorerna mindre. Svårighet att uppehålla rutiner finns då det är vikarier inne. Det underlättar då det går att få tag på vikarier som kan stanna över längre tid.

Nya åtgärder

Vi fortsätter som tidigare med att diskutera på barn och gruppnivå olika svårigheter och dilemma.

Tar upp det som känns som riskfaktorer på veckomöten och apt.

Mål för arbetet mot kränkande behandling

Förskolan skall främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse.

Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling skall prägla verksamheten. Ingen skall i förskolan utsättas för mobbning. Tendenser till trakasserier skall aktivt bekämpas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

Främjande arbete

Arbetet med att främja lika rättigheter och möjligheter för alla, skall genomföras utan att det föranleds av något särskilt problem.

Det främjande arbetet ska omfatta de sju diskrimineringsgrunderna.

Förskolan ska vara en plats där alla känner sig respekterade.

Personal ska medverka till att utveckla barnens och elevernas känsla för samhörighet, solidaritet och ansvar för människor även utanför den närmaste gruppen.

Personalen ska analysera vad som står för trygghet, jämlikhet, jämställdhet och rättvisa för barn och elever genom att beskriva hur den egna verksamheten ska vara för att upplevas som en plats där alla respekteras.

Ansvariga för det främjande arbetet är personalen och förskolechef.

Exempel på främjande arbete

- Nolltolerans mot kränkande behandling från alla vuxna alltid!
Ansvarig: Alla vuxna som verkar inom våra verksamheter
- Personal, föräldrar och barn skall vara insatt i likabehandlingsplanen.
Planen anslås på avdelningen och läggs ut på hemsidan.
Ansvarig: Förskolechef
- Konflikter skall lösas på plats och skyndsamt.
Ansvarig: All personal
- Arbete med skyddsfaktorer, såsom hög känsla av sammanhang, goda kamratrelationer, hög trivsel, nära relationer till vuxna. EQ- arbete.
- Yrkesetiska principer för förskollärare och lärare – samtal kring innebörden.
Ansvarig: Förskolechef
- Uppmärksamhet på vuxnas kränkningar, samtal i personalgruppen.
Ansvarig: Förskolechef
- Uppmärksammar och motverkar kränkande språkbruk.
Ansvarig: All personal
- Vuxnas närvaro.
Ansvarig: All personal

Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling och omfattar endast områden som i en kartläggning av verksamheten identifieras som riskfaktorer.

Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling skall prägla verksamheten.

Tendenser till trakasserier skall aktivt bekämpas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

Nulägesbeskrivning och kartläggning

Följande riskfaktorer har kommit fram utifrån kartläggning samt utvärdering av förra årets plan:

Riskfaktorer 2017-18	Åtgärd	Uppföljning
Nya äldre barn i gruppen.	Tänka på inskolningstiden. Viktigt att vara med i leken och hjälpa till att slussa in. Lyssna till, bekräfta. Stötta hen.	Prata om det på uppföljningssamtalet. Kontinuerligt. Uppföljning i juni
Barn med kort vistelsetid har svårare att komma in i gruppen.	Ändra vistelsetiden (om det går) så att barnen får mycket tid för utvecklande lek. T ex ”Ta med förskolan hem” i form av en foto-bok.	Kontinuerligt. Uppföljning i juni
Då barnen leker själva utan vuxna.	Att vara närvarande så mycket som möjligt. Vi prioriterar närvaro där behovet är störst och är goda förebilder i värdegrunds-arbetet.	Kontinuerliga samtal i arbetslaget samt vid APT och utvärdering i juni.
Barn som kräver mycket vuxenstöd.	Dialog i arbetslaget. Tydliga rutiner och arbetsfördelning Handledning av specialpedagog. Lågaffektivt bemötande.	Kontinuerliga samtal i arbetslaget samt vid APT och utvärdering i juni.
Ensam vuxen med många barn eller då oerfarna vikarier är inne.	I möjligaste mån hjälpa varandra över avdelningarna. Extra resurs sätts in när behov finns.	Kontinuerligt i samband med veckomöten samt vid utvärdering i juni.
Barns svårigheter	Stärka barnen i deras självkänsla och utveckling. Observation och dokumentation	Kontinuerliga samtal i arbetslaget samt vid APT och utvärdering i juni.

Rutiner vid åtgärdande arbete

Goda rutiner krävs i det åtgärdande arbetet för att upptäcka, utreda och åtgärda diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Åtgärdande arbete skall påbörjas genast när det kommit signaler om att ett barn/elev känner sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt, samt innebär att verksamheten måste vidta åtgärder som dokumenteras och utvärderas för att förhindra att kränkningarna upprepas.

Åtgärder vid kränkande behandling barn-barn

Enligt skollagen 6 kap 10§

- Vid indikation på att kränkning skett skall alltid ansvarig förskollärare eller annan ansvarig personal kontaktas. Utredningsskyldigheten gäller inte bara när det drabbade barnet eller barnets föräldrar informerar förskolan. Förskolan måste även agera när informationen kommer från andra barns, när anmälan sker anonymt eller om någon av förskolans personal blir vittne till en situation som skulle kunna vara kränkande för ett barn.
Ansvarig: All personal
- Förskolechef skall, vid fall av kränkande behandling, alltid informeras.
Ansvarig: All personal
- Förskolechef anmäler kränkningen till huvudman
Ansvarig: förskolechef
- Samtal snarast med den kränkte och andra för att få en bild av vad som hänt.
Ansvarig: Berörd personal
- Samtal med den eller de som kränkt samt indirekt inblandade. Alla parter behöver höras var för sig.
Ansvarig: Berörd personal
- Orsakerna till händelsen bör allsidigt belysas.
Ansvarig: Berörd personal
- Kontakt tas med hemmen för information om vad som hänt samt vilka åtgärder som vidtagits.
Ansvarig: Berörd personal
- Förskolan förvissas om att kränkningen upphör.
Ansvarig: All personal. Förskolechef ytterst ansvarig
- Regelbunden uppföljning under den närmaste tiden samt stöttning av den kränkte. Även den som kränkt, behöver stöd och hjälp.
Ansvarig: Berörd personal
- Alla åtgärder skall dokumenteras. Se kommunens mall för dokumentation.
Ansvarig: All personal

Åtgärder vid kränkande behandling vuxen-barn

- Vid indikation på att kränkning skett skall alltid förskolechef kontaktas.
Ansvarig: All personal
- Samtal omgående med den kränkte och andra för att få en bild av vad som hänt.
Ansvarig: Förskolechef
- Samtal med den eller de som kränkt samt indirekt inblandade.
Ansvarig: Förskolechef
- Kontakt tas med hemmen för information om vad som hänt samt vilka åtgärder som vidtagits.
Ansvarig: Förskolechef
- Om kränkningarna bedöms vara av allvarlig natur skall mer formella åtgärder tillgripas. Förskolechef anmäler ärendet till verksamhetschefen och personalchefen. Berörd person informeras om anmälan.
Ansvarig: Förskolechef
- Förskolechef och verksamhetschef/personalchef träffar berörd anklagad som erbjuds möjlighet att ta med facklig representant. Om inte den anklagade är fackligt ansluten, kan denne ta med någon annan person.

Ansvarig: Verksamhetschef

- Åtgärder som, vad gäller anställda, kan komma ifråga till följd av en formell anmälan utgörs av:
 - Förflyttning inom anställningsavtalet
 - Disciplinpåföljd i form av skriftlig varning (AB 05 § 11)
 - Avstängning (AB 05 § 10 - 11 §)
 - Omplacering eller uppsägning (LAS 7 §, AB §§ 33-34)
 - Avskedande (LAS 18 §)

Ansvarig: Verksamhetschef

Utvärdering

Planen skall vara ett levande verktyg.

Den utvärderas i juni, en ny plan skrivs under höstterminen.

Vårgårda 20170911

Christer Rembeck

Förskolechef Lena