

Plan mot Kränkande behandling Likabehandlingsplan för LENA fritidshem 2016-2017

Alla människor har lika värde och var och en ska respekteras för den hon är. I vår skola ska alla barn och vuxna respektera andra människors värde

Uppdraget

Vårt uppdrag är:

Att främja barns och elevers lika rättigheter.

Att motverka trakasserier och diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning och funktionshinder.

Att motverka annan kränkande behandling.

Uppdraget baseras med hänvisning till:

Skollagen (2010:800)

Diskrimineringslagen (2008:567)

Definition

Diskriminering

Ett uppträdande som innebär att en person eller grupp av personer negativt särbehandlas eller behandlas på särskilt vis enbart eller huvudsakligen på grund av grupptillhörighet eller andra personliga egenskaper.

De sju diskrimineringsgrunderna är: Kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning och ålder.

Trakasserier

Ett uppträdande som definieras som ovälkommet, oönskat och ensidigt antingen fysiskt eller språkligt beteende, vars följder alltid är negativa för den som blivit utsatt.

Annan kränkande behandling

Ett uppträdande som, utan att vara trakasserier eller diskriminering, kränker ett barns eller en elevs värdighet, såsom t.ex. mobbning.

Delaktighet och inflytande

Barn och elever skall delta i framtagandet av planen på fritids genom utvärdering och kartläggning. Personalen genom APT och föräldrar genom enhetsråd.

Utvärdering/beskrivning och analys av föregående års arbete

Vi är nogra med vuxennärvaro, ute med eleverna, följer till bussen. Varje år tar vi fram riskområden med eleverna för att få reda på vilka områden som kräver mer tillsyn. Uppmärksammar och motverkar kränkande språkbruk t.ex. könsord och svordomar. Enligt årets enkät om kränkande behandling visar resultatet att 98% att de känner sig trygga på fritids. 96% känner sig trygga i omklädningsrum, 98% uppger att de är trygga på skolgård och att 88% tycker att de kommer överens om King-regler. 98% upplever att vuxna griper in snabbt om barnen blir illa behandlat eller behöver hjälp med att reda ut konflikter. 98 % tycker också att vuxna och barn hjälps åt med att motverka dåligt språkbruk.

Det är höga siffror när det gäller trygghet men målet är 100% och vi fortsätter att jobba mot det. Arbetet kring King-regler behöver ske kontinuerligt.

Mål för arbetet mot kränkande behandling

Skolan/fritidshemmet skall främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse.

Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling skall prägla verksamheten. Ingen skall i skolan/fritidshemmet utsättas för mobbning. Tendenser till trakasserier skall aktivt bekämpas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap,öppen diskussion och aktiva insatser.

Främjande arbete

Arbetet med att främja lika rättigheter och möjligheter för alla, skall genomföras utan att det föranleds av något särskilt problem.

Det främjande arbetet ska omfatta de sju diskrimineringsgrunderna.

Skolan/fritidshemmet ska vara en plats där alla känner sig respekterad personal ska medverka till att utveckla barnens och elevernas känsla för samhörighet solidaritet och ansvar för människor även utanför den närmaste gruppen.

Personalen ska analysera vad som står för trygghet, jämlikhet, jämställdhet och rättvisa för barn och elever genom att beskriva hur den egna verksamheten ska vara för att upplevas som en plats där alla respekteras.

Ansvariga för det främjande arbetet är personalen och rektor.

Exempel på främjande arbete

- Nolltolerans mot kränkande behandling, alltid!

Ansvarig: Alla vuxna som verkar inom våra verksamheter

- Ordningsregler skall finnas på alla enheter.
Ansvarig: Rektor
- Personal, föräldrar, barn och elever skall vara väl insatt i likabehandlingsplanen.
Ansvarig: Rektor
- Läraren/personalen är en tydlig ledare i barngruppen.
Ansvarig: Fritidspedagog/personal
- På samlingar ha samtal kring kränkande behandling.
- Konflikter skall om möjligt lösas på plats och skyndsamt. Vara 2 personer då det behövs.
Ansvarig: All personal
- Arbete med skyddsfaktorer, såsom hög känsla av sammanhang, goda kamratrelationer, hög trivsel på fritids, nära relationer till vuxna.
Ansvarig: All personal.
- Arbete kring rasism.
Ansvarig: Fritidspersonal
- Uppmärksamhet på vuxnas kränkningar, samtal i kollegiet och enskilt.
Ansvarig: Rektor
- Samtal kring hur vi skapar ett gott studieklimat som lämpar sig för alla elever. Klasskonferenser hålls regelbundet för samarbete och samsyn, med målsättning att fritidsdeltar där det är möjligt.
Ansvarig: Personal och rektor.
- Rutiner för frånvarohantering.
Ansvarig: Rektor
- Uppmärksammar och motverkar kränkande språkbruk tex könsord.
Ansvarig: All personal.

Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling och omfattar endast områden som i en kartläggning av verksamheten identifieras som riskfaktorer.

Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling skall prägla verksamheten.

Tendenser till trakasserier skall aktivt bekämpas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

Nulägesbeskrivning och kartläggning

Genomföra kartläggning av fritids och utemiljöer tillsammans med elever genom enkäter och intervjuer. Följande riskfaktorer har kommit fram utifrån kartläggning.

Risikfaktor	Åtgärd	Uppföljning
Buskarna på framsidan	Vuxennärvaro	Kontinuerligt och april
Lekhallen	Öka vuxennärvaron	Kontinuerligt och april
Träden på baksidan och framsidan	Bestämma vilka träd barnen får klättra i	Kontinuerligt och april
Fotbollsplan-fram och baksida	Utse domare Köpa konor för att markera gränser	Kontinuerligt och april

Rutiner vid åtgärdande arbete

Goda rutiner krävs i det åtgärdande arbetet för att upptäcka, utreda och åtgärda diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Åtgärdande arbete skall påbörjas genast när det kommit signaler om att ett barn/elev känner sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt samt innebär att verksamheten måste vidta åtgärder som dokumenteras och utvärderas för att förhindra att kränkningarna upprepas.

Åtgärder vid kränkande behandling elev-elev

- Vid indikation på att kränkning skett/ en elev upplever sig utsatt för trakasserier eller kränkande behandling skall alltid ansvarig pedagog agera.
Ansvarig: All personal
- Rektor skall vid mobbningsärenden alltid informeras.
Ansvarig: All personal

- Samtal snarast med den kränkta och andra för att få en bild av vad som hänt.
Ansvarig: Berörd personal
- Samtal med den eller de som kränkt samt indirekt inblandade. Båda parter behöver höras var för sig.
Ansvarig: Berörd personal.
- Kontakt tas med hemmen för information om vad som hänt samt vilka åtgärder som vidtagits.
Ansvarig: Berörd personal
- En bedömning görs om ärendet skall föras vidare till elevhälsan och tas upp på EHK.
Ansvarig:Rektor
- Skolan/fritidshemmet förvissas sig om att kränkningen upphör
Ansvarig: All personal. Rektor ytterst ansvarig
- Regelbunden uppföljning under den närmaste tiden samt stöttning av den kränkta. Även den som kränkt, behöver stöd och hjälp.
Ansvarig: Den som tog tag i händelsen.
- En bedömning görs ifall ärendet skall anmälas till socialtjänst eller polis
Ansvarig: Rektor
- Kränkningar skall utredas, dokumenteras och skickas in till huvudman Skollagen
6 kap 10§
Ansvarig: Rektor
- Disciplinära åtgärder mot elever regleras i skollagen 5 kap om trygghet och studiero.

Åtgärder vid kränkande behandling vuxen-elev

- Vid indikation på att kränkning skett skall alltid rektor kontaktas.
Ansvarig: All personal
- Samtal omgående med den kränkta och andra för att få en bild av vad som hänt.
Ansvarig: Rektor
- Samtal med den eller de som kränkt samt indirekt inblandade.
Ansvarig: Rektor

- Kontakt tas med hemmen för information om vad som hänt samt vilka åtgärder som vidtagits.
Ansvarig: rektor
- Om kränkningarna bedöms vara av allvarlig natur skall mer formella åtgärder tillgripas.
Rektor anmäler ärendet till Verksamhetschefen och personalchefen.
Berörd person informeras om anmälan.
Ansvarig: Rektor
- Rektor och Verksamhetschef/personalchef träffar berörd anklagad som erbjuds möjlighet att ta med facklig representant. Om inte den anklagade är fackligt ansluten, kan denne ta med någon annan person.
Ansvarig: Verksamhetschef
- Åtgärder som, vad gäller anställda, kan komma ifråga till följd av en formell anmälan utgörs av:
 - Förflyttning inom anställningsavtalet
 - Disciplinpåföljd i form av skriftlig varning (AB 05 § 11)
 - Avstängning (AB 05 § 10 - 11 §)
 - Omplacering eller uppsägning (LAS 7 §, AB §§ 33-34)
 - Avskedande (LAS 18 §)
 Ansvarig: Verksamhetschef

Utvärdering

Planen skall vara ett levande verktyg.

Den utvärderas under våren, en ny plan skrivs under höstterminen.

Länktips: www.skolinspektionen.se

www.do.se

www.friends.se

www.bris.se

Vårdnadshavare som upptäcker att ens barn har blivit utsatt för diskriminering eller kränkande behandling ombeds kontakta skolan antingen till ansvarig lärare eller till rektor.

Vårgårda 20161031

Christer Rembeck, rektor Lena